Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного

управления МЧС России

по Ульяновской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

ПЛАН

противодействия коррупции

в Главном управлении МЧС России по Ульяновской области на 2021-2024 годы

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения2021-2024 годы | Ожидаемыйрезультат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения должностными лицами Главного управления МЧС России по Ульяновской области (далее – Главное управление) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение |
| 1.1 | Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (соответствующей аттестационной комиссии) Главного управления | УКВР и ПО | постоянно | рассмотрение и выработка соответствующих предложений по итогам рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комиссий |
| 1.2 | Организационное и методическое обеспечение деятельности подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подразделениях) Главного управления | УКВР и ПО | постоянно | обеспечение эффективной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.3 | Проведение проверок подразделений Главного управления по вопросам организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а так же соблюдения должностными лицами ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  | УКВР и ПО,главный специалист по вопросам ПК | по поручению НГУ | профилактика несоблюдения личным составом ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| 1.4 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения должностными лицами Главного управления ограничений, запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, применение к должностным лицам, не исполняющим требования законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, соответствующих мер ответственности | УКВР и ПОглавный специалист по вопросам ПК | постоянно | профилактика несоблюдения личным составом ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции |
| 1.5 | Осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого являются должностные лица Главного управления, а также применение соответствующих мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации  | УКВР и ПО, руководители подразделений Главного управления | постоянно | предотвращение и урегулирование конфликта интересов |
| 1.6 | Организация доведения до должностных лиц Главного управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, нормативных правовых, методических и иных документов по соблюдению должностными лицами Главного управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции | УКВР и ПО, юридический отдел, руководители подразделений Главного управления | по планамслужебнойподготовки | соблюдение запретов и ограничений должностными лицами, доведение до них информации о видах ответственности на совершение коррупционных правонарушений |
| 1.7 | Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции  | УКВР и ПО, УМТО, УОПиПАСР, УНД и ПР, руководители подразделений Главного управления | постоянно | повышение уровня профессионального образования и качества выполнения должностных обязанностей |
| 1.7.1 | Участие государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 1.7.2 | Участие лиц, впервые поступивших на государственную службу или на работу в Главное управление и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции |
| 1.7.3 | Участие государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 1.8 | Организация приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых должностными лицами Главного управления за отчетный период и в качестве кандидатов для назначения на должности, осуществление контроля за своевременностью предоставления | УКВР и ПО | в порядке и сроки, установленные законодательством российской Федерации | прием справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 1.9 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных должностными лицами Главного управления, в том числе соблюдения запретов, ограничений и выполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | УКВР и ПО, главный специалист по вопросам ПК | ежегодно | проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 1.10 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых в Главное управление, при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов  | УКВР и ПО | постоянно | актуализация личных дел, предупреждение конфликта интересов |
| 2. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельностиГлавного управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 2.1 | Организация проведения работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации Главным управлением своих полномочий, уточнение перечня должностей, замещение которых связанно с коррупционными рисками | УКВР и ПО, руководители подразделений Главного управления | постоянно | выявление коррупционных рисков, корректировка перечня должностей |
| 2.2 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Главном управлении | Главный специалист по вопросам ПК,УКВР и ПО, юридический отдел | постоянно | обмен информацией по вопросам противодействия коррупции |
| 2.3 | Внедрение в деятельность Главного управления инновационных технологий государственного управления и администрирования  | ОАР,ОБВО, УСИТ и АСУ, отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба),УКВР и ПО, УНД и ПР, ЦУКС | постоянно | повышение эффективности администрирования |
| 2.4 | Внедрение и обеспечение межведомственного и межуровневого электронного взаимодействия в рамках исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг | ОАР, ОБВО, УСИТ и АСУ, отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба), руководители подразделений Главного управления | постоянно | обеспечение эффективного межведомственного и межуровневого взаимодействия Главного управления с федеральными органами исполнительной власти и иными государственными органами |
| 2.5 | Обеспечение функционирования единой автоматизированной системы электронного документооборота, сопряженной с системой межведомственного электронного документооборота и системой межведомственного электронного взаимодействия | ОАР, руководители подразделений Главного управления | постоянно | ведение учета и контроля исполнения документов |
| 3 | Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективнойсистемы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельностиГлавного управления |
| 3.1 | Обеспечение функционирования на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специализированного раздела «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ» | Отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба),УКВР и ПО | постоянно | обеспечение доступа и информирование общественности о проводимых в Главном управлении мероприятиях по профилактике коррупции |
| 3.2 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Главном управлении или нарушениях требований к служебному поведению должностными лицами посредством: приема электронных сообщений на официальный сайт Главного управления в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»; функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия»; приема и организации незамедлительного рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции, полученных посредством почтовых отправлений | ГРОГ, ОАР, отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба), ЦУКС, главный специалист по вопросам ПК,руководители подразделений Главного управления  | постоянно | установление эффективного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках проводимых мероприятий по противодействию коррупции, своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование и принятие мер |
| 3.3 | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции  | ГРОГ, ОАР, УКВР и ПО, главный специалист по вопросам ПК, руководители подразделений Главного управления | не реже 1 раза в год | обобщение опыта рассмотрения обращений граждан и организаций |
| 3.4 | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | УКВР и ПО, отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба), ОАР, руководители подразделений Главного управления | постоянно | взаимодействие с общественными объединениями по вопросам противодействия коррупции |
| 3.5 | Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых МЧС России и Главным управлением, и придании гласности фактам коррупции  | Отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба), УКВР и ПО, руководители подразделений Главного управления | постоянно | освещение и придание гласности информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции, оказание содействия в широком освещении мер по противодействию коррупции |
| 3.6 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Главном управлении и организация проверки таких фактов | Отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба), ЦУКС,УКВР и ПО | постоянно | проверка достоверности информации и принятие соответствующих мер |
| 3.7 | Организация правового просвещения населения по вопросам осуществления надзорной и контрольной деятельности в сфере полномочий Главного управления и подчиненных подразделений  |  УНД и ПР, ОБВО, отдел информации и связи с общественностью (пресс-служба) | постоянно | правовое просвещение населения по вопросам осуществления надзорной и контрольной деятельности в сфере полномочий |
| 3.8 | Обеспечение (с соблюдением условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также с учетом особенностей деятельности Главного управления) включения при очередной ротации в составы общественных советов, образованных при Главном управлении, представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции  | ОАР | постоянно | включение в состав общественного совета, образованного при Главном управлении, представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции |
| 4 | Мероприятия Главного управления, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики осуществляемой деятельности |
| 4.1 | Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в Главном управлении  | УНД и ПР, ОБВО, руководители подразделений Главного управления, осуществляющие (координирующие) надзорную деятельность | постоянно | реализация законодательства Российской Федерации по вопросам оптимизации контрольно-надзорных и разрешительных функций |
| 4.2 | Проведение сборов (совещаний) по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции с должностными лицами, в обязанности которых входит профилактика коррупционных и иных правонарушений | УКВР и ПО | не режеодного раза в год | повышение уровня знаний и обмен опытом в области профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 4.3 | Проведение мониторинга осуществления ротации федеральных государственных служащих в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | УКВР и ПО | постоянно | мониторинг осуществления ротации федеральных государственных служащих |
| 4.4 | Мероприятия по выполнению в пределах компетенции Главного управления отдельных поручений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции | Руководители подразделений Главного управления | сроки и порядок реализации конкретных мероприятий определяются органами, координи­рующими выполнение поручений | выполнение мероприятий в пределах компетенции Главного управления |

Начальник УКВР и ПО Главного управления

подполковник внутренней службы О.И. Кириллов